

嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學總務處 通知

承辦單位：庶務保管組

承辦人：邱致廣主任

聯絡電話：06-2664911 分機 1307

電子信箱：box1307@mail.cnu.edu.tw

受文者：全體教職員生

發文日期：中華民國 112 年 06 月 08 日

發文字號：嘉南總字第 111000150 號

主旨：因應 112 年 6 月 10 日(星期六)舉辦畢業典禮，教職員停車相關事宜，敬請配合辦理。

說明：

- 一、原使用「北三停車場」、「第六停車場」、「紹宗體育館」汽車停車之教職，請配合將車輛改停放於「本校 B、V、Q 地下停車場」，以利平面車位提供給家長使用。本校校園亦全面禁止違規停車，同時將加強巡查取締，以利各項活動順利進展。
- 二、假日班學生維持原停車位置停放，並依軍訓室交管人員引導。
- 三、請貴單位所屬教職員於宣達單（如附件）簽名，宣達單自行留存備查。未按規定停放車輛均將進行照相與開發違停單，並立即通知移車。
- 四、請各單位務必轉達所屬人員，同須配合遵守本案停車規定。
- 五、如有任何問題請撥分機 1307 洽庶保組李宗德先生。

正本：全體教職員生

副本：總務處

備註：停車規定宣達單如(附件)



總務處 敬啟

附件

嘉南藥理大學因應112年6月10日(星期六)舉辦畢業典禮停車

規定宣達單

一、宣達單位：_____ 聯絡人：_____ 分機：_____

二、所屬教職員簽名（簽署人已確實了解本案各項停車規定）：

【宣達單自行留存備查，如有違規事項，違停單將併同宣達單，統一簽請學校裁處。】

級職	姓名	級職	姓名

註：本表格可視實際需要自行延伸或影印使用。

單位主管：_____