

附件二

主旨：112 年度全校財產盤點事宜

說明：112 年度全校盤點，預定 7 月份開始分段分系處理，詳細時間如下：

日期	單位	協同盤點人員	日期	單位	協同盤點人員
7 月 18 日(二)	觀光系(所)	黃世杰	8 月 15 日(二)	生科系/藥粧學程	關凱威
7 月 19 日(三)	營養系	林宏心	8 月 16 日(三)	環管系(含綠色產業中心)	林宏心
7 月 20 日(四)	資管系	黃世杰	8 月 17 日(四)	食品系	黃世杰
7 月 21 日(五)	醫管系	林宏心	8 月 18 日(五)	研究發展處	關凱威
7 月 24 日(一)	社工系	黃世杰	8 月 21 日(一)	教務處	林宏心
7 月 25 日(二)	食藥檢測系(醫化系)	林宏心	8 月 22 日(二)	上午:課外活動組 下午:學輔中心	黃世杰
7 月 26 日(三)	多媒體與遊戲發展系	黃世杰	8 月 23 日(三)	上午:環安衛中心 下午:生態中心	關凱威
7 月 27 日(四)	粧品系	林宏心	8 月 24 日(四)	上午:軍訓室 下午:學務處生住組(宿舍區)	林宏心
7 月 28 日(五)	應資系/消防系	黃世杰	8 月 25 日(五)	上午:校長室、秘書室、會計室 下午:人事室、校友中心	黃世杰
8 月 1 日(二)	高福系	林宏心	8 月 28 日(一)	上午:健康促進中心 下午:分析檢測中心	關凱威
8 月 2 日(三)	餐旅系	黃世杰	8 月 29 日(二)	上午:產學健康促進中心 下午:文化藝術中心	林宏心
8 月 3 日(四)	職安系	林宏心	8 月 30 日(三)	通識教育中心	黃世杰
8 月 4 日(五)	幼保系	黃世杰	8 月 31 日(四)	圖書資訊館(數位資訊組)	關凱威
8 月 7 日(一)	生活系	林宏心	9 月 1 日(五)	圖書資訊館(閱覽典藏組)	林宏心
8 月 8 日(二)	外語系	關凱威	9 月 4 日(一)	民生學院	黃世杰
8 月 9 日(三)	休閒系(所)	林宏心	9 月 5 日(二)	人文學院、休閒學院	關凱威
8 月 10 日(四)	藥學系(所)	黃世杰	8 月 6 日(三)	藥理學院	林宏心
8 月 11 日(五)	運動管理系	關凱威	9 月 7 日(四)	環境學院、溫泉中心	黃世杰
8 月 14 日(一)	環工系(所)	黃世杰			

- 一、上述排定之日期，若單位無法配合，請至少一週前聯絡庶務保管組分機 1307，以便更改日期。
- 二、本校財產資訊管理系統（IP：192.192.45.135/line/，帳號、密碼預設為保管人職號），網頁上有操作手冊，可下載參考。
- 三、盤點時間表請於一星期前交回庶務保管組(A401)。
- 四、請各財產保管人確認個人保管財產是否有誤，如有錯誤請向本組提出更正，於附表簽章
- 五、各單位請事先完成盤點作業，附表目錄簽章確認。
- 六、如有需要辦理財產轉移者請並列印出紙本送庶務保管組做更動。

總務處 1120712