

# 嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學總務處 通知

承辦單位：庶務保管組  
承辦人：吳經緯 主任  
聯絡電話：(06)2664911 分機 11307  
電子信箱：[box1307@mail.cnu.edu.tw](mailto:box1307@mail.cnu.edu.tw)

## 受文者：全校各單位

發文日期：中華民國 112 年 9 月 26 日

發文字號：嘉南總字第 112000108 號

## 主旨：112 學年度日間/進修部車證領證相關公告

說明：

- 1、領證日期：112 年 10 月 2 日起(開學第四週)
- 2、領證方式及地點：每班代表 1 人至總務處庶務保管組 A401 領取。
- 3、領證時間：10 月 2 日至 10 月 6 日止
- 4、上午 08:00-12:00；下午 13:30-17:30；夜間值勤 18:00-21:30
- 5、◎假日班車證交由系上轉發。
- 6、車證黏貼方式：  
機車車證貼於車牌明顯處，並按照有/無棚規定停放；  
汽車車證請置於前方擋風玻璃。
- 7、違規車輛查核：各車場柵欄機第五週起進行管制，第一次違規開立勸導單，累犯將會記點鎖車並罰鍰(機車 20 元，汽車 50 元)。
- 8、退費申請：依退費標準 <https://reurl.cc/3YAEeV> 辦理。退費時請務必攜帶 1. 郵局或銀行封面影本 2. 停車證繳費收據證明，至總務處辦理退費手續。
- 9、相關問題請洽總務處庶務保管組分機 1307 李宗德先生。

正本：全校各單位

副本：總務處庶務保管組

總務處 敬啟

